**1.HÓA ĐƠN**

**Mục tiêu :**

* Giúp người đọc nắm rõ giá cả của sách.
* Lưu trữ thời gian mua bán cho bên cửa hàng.

**Chức năng:**

* Xóa, sửa hóa đơn.
* Xem chi tiết hóa đơn.
* Lưu hóa đơn.

**Workflow:**

* Người dùng nhập hóa đơn, nhập xong nhấn **hoàn thành.**
* Hệ thống kiểm tra thông tin trong cơ sở dữ liệu.
* Nếu hợp lệ -> báo lỗi.
* Nếu không -> hiển thị thông báo thành công/có muốn in hóa đơn.

**2.THỐNG KÊ**

**Mục tiêu:**

* Hiển thị những hóa đơn, tính được doanh thu theo khoảng ngày được chọn.

**Chức năng:**

* Chọn khoảng ngày thống kê.
* Xuất ra báo cáo thống kê.

**Workflow:**

* Chuyển sang màn hình thống kê, người dùng chọn ngày bắt đầu và kết thúc của thống kê.
* Người dùng nhấn xuất báo cáo và chuyển sang màn hình xem được chi tiết các loại sách, doanh thu và lợi nhuận trong khoảng ngày đã chọn ở màn hình thống kê.